



Gildenkring "Hoge Schuts"



HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Art. 1. VERENIGING

- a. De Gildenkring "Hoge Schuts" is een vereniging van schuttersgilden.

Art. 2. OPGERICHT

- a. De "Hoge Schuts" is opgericht te Berlicum op zondag 4 juli 1926, doch de naam "Hoge Schuts" is gedagtekend op dinsdag 2 maart 1948 in het huishoudelijk reglement van donderdag 18 maart 1948.
- b. De statuten zijn vastgelegd ten kantore van notaris mr. J. L. A. M. Wedemeijer, Hoogstraat 99 te Berlicum.
- c. Het huishoudelijk reglement legt algemene regels vast, die voortvloeien uit de statuten en besluiten voor zover het de organisatorische gang van zaken van de vereniging betreft.
- d. Gilden die aangesloten zijn, of zich nog aan willen sluiten, moeten binnen de grenzen van de "Hoge Schuts" gevestigd zijn.
- e. De grenzen van de "Hoge Schuts" zijn:
- Zuid Willemsvaart
 - A2 rondweg 's-Hertogenbosch richting Utrecht
 - Rivier de Maas
 - Gildenkring Land van Cuijk
 - Gildenkring Peelland

De gilden die zich aangesloten hebben, zijn de volgende in volgorde van aansluiting:

1	Sint Joris	Berlicum		1926
2	Sint Catharina - Sint Joris	Rosmalen		1926
3	Sint Barbara	Dinther		1926
4	Sint Antonius Abt	Nuland	Donderdag	14 november 1935
5	Sint Lambertus	Maren-Kessel		1939
6	Sint Antonius Abt	Vorstenbosch	Donderdag	20 december 1951
7	Sint Willebrordus	Heeswijk	Donderdag	21 februari 1963
8	Onze Lieve Vrouwe en Catharina	Erp	Donderdag	22 maart 1979
9	Sint Barbara	Veghel	Maandag	16 maart 1981
10	Sint Antonius Abt - Sint Catharina	Nistelrode	Maandag	28 februari 1991
11	Sint Sebastiaan	Oss	Donderdag	29 oktober 1998
12	Sint Joris	Geffen	Donderdag	9 maart 2000
13	Sint Barbara en Sint Lucia	Uden	Donderdag	29 oktober 2009

Art. 3. DOEL

Gildenkring "Hoge Schuts" stelt zich ten doel:

- a. De gildengeest en de aloude tradities in hun volle omvang in ere en in stand te houden en trouw te ontplooiën aan God, Koning(in) en Vaderland en te dien einde het gildenwezen in de breedste zin te veredelen, te ontwikkelen en tot bloei te brengen.

- b. De Gildenkring "Hoge Schuts" zal, naast de naleving van de eigen statuten, besluiten en het huishoudelijk reglement, de voorschriften en adviezen van Kring Maasland en van de Noordbrabantse Federatie van Schuttersgilden volgen ter behartiging van de traditionele doelstellingen der aangesloten gilden met hun leden mits het strookt met de voorschriften en besluitenlijst van de kring.
- c. Elkaar zoveel mogelijk bijstand te verlenen waar zulks nodig is, onder andere bij het organiseren van gildenfeesten en andere wedstrijden en tevens samenhangsgevoel en vriendschap te kweken.
- d. Belangstelling en medeleven te tonen bij bijzondere gebeurtenissen in een gilde, zoals bij jubilea en begrafenissen.

Art.4. DE OVERHEID

- a. De leden van de Overheid worden door de gilden gekozen op de wijze zoals in Artikel 8 en 9 van de statuten is omschreven, waarin ook hun betreffende functies zijn vermeld.
- b. De Overheid bestaat uit een oneven aantal leden dat ten minste 5 moet bedragen. Deze leden moeten 3 jaar lid zijn van een aangesloten gilde en moeten meerderjarig zijn.
- c. De Overheid bestaat uit:
 1. Hoofdman
 2. Dekenschrijver
 3. Dekenrentmeester
 4. Deken en aanspreekpunt commissies
 5. Deken en aanspreekpunt commissies

De functie van Vice -Hoofdman wordt gekozen uit en door de Overheid.

- d. De Overheid behartigt alle zaken die voor de vereniging van belang zijn en zorgt voor uitvoering van de besluiten van de algemene voor en najaarsvergaderingen. Aan deze vergaderingen zullen alle belangrijke zaken zoveel mogelijk worden voorgelegd. De Overheid is echter bevoegd om in dringende zaken beslissingen te nemen, maar zal zo spoedig mogelijk hiervan melding doen en verantwoording afleggen aan de algemene ledenvergadering. De Overheid is gehouden tot inventarisatie van de bezittingen van "Hoge Schuts" en zal voor de verplichte jaarlijkse controle van de complete inventaris een lid van de Overheid hiervoor opdracht geven.
- e. De Hoofdman is belast met de leiding van de overheid van de vereniging en presideert alle Overheid -, ledenvergaderingen en bijeenkomsten.
- f. Bij afwezigheid of ontstentenis van de Hoofdman treedt de Vice-Hoofdman op. Als ook deze afwezig is, treedt de Dekenschrijver als vervanger op.
- g. De Dekenschrijver voorziet, 4 weken voor een ledenvergadering, de leden van een agenda. Hij voert de administratie en houdt van alle vergaderingen notulen en een besluitenlijst bij. De Dekenschrijver kan op verzoek bijgestaan worden door derden. De notulen moeten binnen een maand na de vergadering aan de leden toegestuurd zijn. Hij beheert het archief van de "Hoge Schuts". Bij aftreden draagt hij alle bescheiden aan zijn opvolger over.
- h. Het aftreden der leden van de overheid gaat volgens rooster. Een lid van de Overheid is onbeperkt herbenoembaar.

Art.5. STEMMEN

- a. Het stemrecht wordt uitgeoefend door een gevolmachtigd lid van een aangesloten gilde.
- b. De wijze waarop gestemd moet worden is geregeld in artikel 8 en 9 van de statuten van de "Hoge Schuts".
- c. Er mogen geen twee leden van hetzelfde gilde in de overheid van de kring zitting nemen.
- d. Er mogen (indien mogelijk) geen twee leden van hetzelfde gilde in een commissie van de kring zitting nemen.

Art.6. BOEKJAAR

- a. Het boekjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december.
- b. Elk jaar wordt de hoogte van de contributie opnieuw vastgesteld.

Indien een aangesloten gilde, na herhaalde aanmaning, gedurende meerdere jaren in gebreke blijft de jaarcontributie te voldoen, kan de overheid in de ledenvergadering het betreffende gilde voor royement voordragen.

Royement houdt in dat een gilde niet meer mag deelnemen aan Gildenkring "Hoge Schuts" vergaderingen, kringdagen, wedstrijden en dergelijke.

- c. Het minimale kasgeld moet €1000,- bedragen.
Tekorten zullen gezamenlijk door de aangesloten gilden worden aangedragen.
- d. De Dekenrentmeester beheert alle gelden van de vereniging. Hij is belast met inning en betaling en houdt hiervan aantekening in de boeken.
In de voorjaarsvergadering geeft hij rekening en verantwoording. Goedkeuring daarvan ontheft hem van zijn verantwoordelijkheid (dechargeren) van het afgelopen boekjaar.
Hij is verplicht de Overheid inzage te geven van de boeken bescheiden en kascontrole mogelijk te maken. Alle betalingen geschieden tegen kwitantie. Overtollige kasmiddelen belegt hij in overleg met de Overheid bij een erkende bankinstelling, waarmee hij zoveel mogelijk geldzaken afwikkelt.
- e. De kascommissie die jaarlijks wordt benoemd wordt gekozen uit twee verschillende gilden.
Per gilde wordt er één persoon gekozen, zodat de commissie uit twee personen zal bestaan.
Zij is belast met het nazien van de boeken en brengt elk jaar in de voorjaarsvergadering schriftelijk verslag uit.
Minstens 21 dagen voor de voorjaarsvergadering moet de kas gecontroleerd zijn door de kascommissie.

Art.7. VERGADERINGEN

- a. Elke vergadering wordt geopend en gesloten met de Christelijke groet.
- b. Jaarlijks worden minstens twee Overheidsvergaderingen en twee algemene ledenvergaderingen gehouden: een in het voorjaar en een in het najaar.
- c. De Overheid heeft de bevoegdheid om algemene bijeenkomsten te beleggen voor alle leden van de aangesloten gilden. Deze bijeenkomsten zijn vooral bedoeld voor kerkelijke en culturele doeleinden.
- d. Om de vijf jaar zal er een Hoofdlidenvergadering gehouden worden. Indien een derde van de hoofdliden tussentijds een hoofdlidenvergadering wenst dan zal deze gehouden worden.
- e. De voorjaarsvergadering wordt gehouden bij het gilde, dat in dat jaar de "Hoge Schuts" kringdag organiseert.
De najaarsvergadering wordt bij toerbeurt bij een gilde gehouden.
- f. Ieder lid wordt geacht zich in de vergaderingen tenminste door de Hoofdman of diens gevolmachtigde te doen vertegenwoordigen. De Hoofdman of de door het gilde gevolmachtigde noteert zijn naam op de daarvoor gemaakte kolom in de presentielijst.
- g. In elke vergadering wordt de datum van de volgende vergadering vastgelegd.
- h. De notulen van algemene ledenvergaderingen uitgeschreven door de desbetreffende commissie worden door hen genotuleerd. Bij elk verslag van een vergadering zal een actielijst toegevoegd worden met inhoudelijke gegevens van het agendapunt wie het moet uitvoeren en wanneer het gereed moet zijn. De notulen moeten binnen een maand na de vergadering aan de leden en het secretariaat van de kring gestuurd worden.
De actielijsten worden gecontroleerd op data van uitvoering door de Hoge Schuts Overheid.

Art.8. HOGE SCHUTS KRINGDAG

- a. Elk jaar zal er een "Hoge Schuts" kringdag worden gehouden met medewerking van alle Hoge Schuts commissies.
- b. In de voorjaarsvergadering voorafgaande aan het jaar van de "Hoge Schuts" kringdag wordt door het organiserende gilde een voorkeursdatum aangegeven waarna in overleg vaststelling volgt.
- c. Deze kringdag omvat indien mogelijk en gewenst een Gildenmis, een optocht, massale opmars, Koning - en Keizerschieten, vendel -, trom-, bazuin -, jeu de boules -, schietwedstrijden en standaardrijden en ringsteken.
- d. Wil men deelnemen aan de wedstrijden van de "Hoge Schuts" kringdag dan is deelname aan de optocht verplicht, tenzij de overheid anders beslist.
- e. De volgorde van de gilden in de optocht wordt elk jaar door loting bepaald.

- f. Gildenleden die lichamelijk niet in staat zijn aan de optocht deel te nemen moeten wel bij aanwezig van de optocht aanwezig zijn. Indien zij wel aan de wedstrijden deel willen nemen moeten zij door hun Hoofdman of door de gevolmachtigde van het gilde vóór de optocht van start gaat, afgemeld worden bij het secretariaat.
- g. Elk gilde is verplicht aan deze kringdag deel te nemen op boete van €50, - tenzij dringende redenen voorhanden zijn. Een gilde dat elders moet optreden in verband met kerkelijke of wereldlijke activiteiten krijgt dispensatie en kan alsnog aan de wedstrijden deelnemen.
- h. Vendel-, trom- en bazuinpasjes moeten voor de optocht bij het secretariaat of bij een daarvoor aangewezen locatie ingeleverd worden om deel te mogen nemen aan de wedstrijden.
- i. Een gilde die een kringdag organiseert is vrij in het bepalen van diverse kerkelijke gebruiken.
- j. De deelnemende gilden aan de kringdag mogen tijdens de gildenmis hun eigen kerkelijke gebruiken handhaven.
- k. Het organiserende gilde doet verslag over de kringdag tijdens de najaarsvergadering in het organiserende jaar.
- l. Er is een draaiboek aanwezig dat als leidraad voor de kringdag kan dienen.
- m. Een Werkgroep Kringdag Ondersteuning (WKO) bestaande uit minimaal drie personen draagt zorg dat elk organiserend gilde het draaiboek ontvangt.
- n. De WKO zal op twee van tevoren ingeplande avonden uitleg geven over het verwerken van de uitslagen van de kringdag indien het organiserende gilde dat wenst.
- o. De WKO update indien nodig elk jaar het draaiboek.

Art.9. ORGANISEREND GILDE

- a. De organisatie van de "Hoge Schuts" kringdag geschiedt door het aangewezen gilde in overleg met de Overheid en de nodige commissies.
- b. Het organiserende gilde houdt drie maanden vooraf aan de kringdag een vergadering met alle commissies en de Overheid van gildenkring "Hoge Schuts" en een afvaardiging van het gilde dat het jaar daaropvolgend een kringdag organiseert.

Art.10. VOORSCHRIFTEN

- a. Het niet nakomen van de statuten en/of huishoudelijk reglement kan leiden tot roeyement en uitsluiting van kringdagen in de "Hoge Schuts". De Overheid hanteert hierin artikel 4 b van de statuten en de opgenomen besluiten.

Art.11. VENDELEN

- a. Tijdens het vendelen op de kringdagen moet er gevendeld worden volgens het reglement van de Noordbrabantse Federatie van Schuttersgilden met uitzondering van de door Gildenkring "Hoge Schuts" genomen besluiten
- b. Er moet een commissie vendelen zijn, bestaande uit ten minste 3 vendeliers indien mogelijk van verschillende gilden. Ook niet actieve vendeliers kunnen hiervan deel uitmaken.
- c. Elk jaar zal een der commissieleden tijdens de voorjaarsvergadering, volgens rooster aftreden; doch deze kan zich herkiesbaar stellen.
- d. De taak van deze vendelcommissie is het voorbereiden en regelen van de vendelwedstrijden in samenwerking met het organiserende gilde.
- e. De vendelcommissie zorgt voor juryleden voor de vendelwedstrijden. Deze juryleden zijn zo neutraal mogelijk.
- f. Betaling der juryleden zal geschieden uit de kas van Gildenkring "Hoge Schuts".
- g. De commissie zal beschikken over een instellingsbesluit dat tot stand is gekomen in overleg met de overheid.

Art.12. TROMMEN EN BAZUINBLAZEN

- a. Tijdens de kringdagen moet het trommen en bazuinblazen gedaan worden volgens het reglement van de Noordbrabantse Federatie van Schuttersgilden met uitzondering van de door Gildenkring "Hoge Schuts" genomen besluiten.
- b. De lijst met voorgeschreven marsen van het trom en bazuin reglement van de NBFS wordt bij "Hoge Schuts" gilden evenementen niet gehanteerd.

- c. Er moet een commissie trom-bazuin zijn, bestaande uit verschillende gildedisciplines, ten minste drie tamboers en ten minste twee bazuinblazers indien mogelijk van verschillende gilden. Ook niet actieve tamboers/bazuinblazers of deskundigen kunnen hiervan deel uitmaken.
- d. Elk jaar zullen commissieleden tijdens de voorjaarsvergadering, volgens rooster aftreden; doch deze kunnen zich herkiesbaar stellen.
- e. De taak van deze commissie is het voorbereiden en regelen van de trom -, en bazuinwedstrijden in samenwerking met het organiserende gilde.
- f. De jurering van het trommen en bazuinblazen moet geschieden door minstens twee juryleden. Deze juryleden zijn zo neutraal mogelijk.
- g. De commissie zorgt voor juryleden voor de trom - , bazuinwedstrijden.
- h. Betaling der juryleden zal geschieden uit de kas van Gildenkring "Hoge Schuts".
- i. De commissie zal beschikken over een instellingsbesluit dat tot stand is gekomen in overleg met de overheid.

Art.13. GEWEERSCHIETEN

Commissie

- a. Er moet een commissie geweerschieten zijn, bestaande uit ten minste drie schutters indien mogelijk van verschillende gilden.
- b. Elk jaar zal een der commissieleden tijdens de voorjaarsvergadering, volgens rooster aftreden; doch deze kan zich herkiesbaar stellen.
- c. De taak van de schietcommissie is het voorbereiden en organiseren van de schietwedstrijden en het tijdig controleren van de schietbomen, in samenwerking met het organiserende gilde.
- d. De commissie zal beschikken over een instellingsbesluit dat tot stand is gekomen in overleg met de overheid.

Kringdag

- a. Tijdens de kringdagen en onderlinge wedstrijden moet er geschoten worden volgens het schietreglement van de Noordbrabantse Federatie van Schuttersgilden met uitzondering van de door Gildenkring "Hoge Schuts" genomen besluiten.
- b. Tijdens de kringdagen van de Hoge Schuts zal zowel op een Keizer - als ook op een Koningsvogel geschoten worden. Bij dit vogelschieten moeten minimaal per onderdeel twee personen deelnemen om het schieten door te laten gaan.
- c. Vanaf 65 jaar is de keuze vrij om te schieten in de 65+ klasse of personeel tijdens de "Hoge Schuts" kringdagen.
- d. Het Kampioenschieten is een officieel onderdeel op de kringdag en er wordt steeds een schild voor aangekocht.
- e. Het personeel-schieten zal geschieden in verschillende leeftijdsgroepen.

Competitiewedstrijden

- a. Regels betreffende de competitiewedstrijden zijn opgenomen in de besluitenlijst geweerschieten.

Art.14 KRUISBOOGSCHIETEN

- a. Tijdens de kringdagen en onderlinge wedstrijden moet er geschoten worden met de kruisboog op wip volgens het schietreglement van de Noordbrabantse Federatie van Schuttersgilden met uitzondering van de door Gildenkring "Hoge Schuts" genomen besluiten.
- b. Er moet een commissie kruisboogschieten zijn, bestaande uit ten minste drie leden indien mogelijk van verschillende gilden. Ook niet actieve schutters kunnen hiervan deel uitmaken.
- c. Elk jaar zal een der commissieleden tijdens de voorjaarsvergadering, volgens rooster aftreden; doch deze kan zich herkiesbaar stellen.
- d. De taak van de commissie is het voorbereiden en organiseren van de kruisboogwedstrijden en het tijdig controleren van de kruisboogbomen, in samenwerking met het organiserende gilde.
- e. De commissie zal worden bijgestaan door wedstrijdcommissarissen. Deze moeten ter zake kundig zijn en worden door de commissie aangewezen in overleg met de overheid of met de instantie die de organisatie op zich genomen heeft.

- f. De wedstrijdcommissarissen zijn belast met het noteren van het aantal treffers. Verder zullen zij alle werkzaamheden verrichten, die door de kruisboogcommissie aan hen worden opgedragen.
- g. Voor het onderdeel Kampioen schieten op de Hoge Schuts Kringdag zal steeds een zilveren schild aangekocht worden.
- h. Vanaf 60 jaar is de keuze vrij om te schieten in de 60+ klasse of personeel tijdens de "Hoge Schuts" kringdagen.
- i. De commissie zal beschikken over een instellingsbesluit dat tot stand is gekomen in overleg met de overheid.

Competitiewedstrijden

- a. Regels betreffende de competitiewedstrijden zijn opgenomen in de besluitenlijst kruisboogschieten.

Art.15. JEU DE BOULES

- a. Tijdens de kringdagen en onderlinge wedstrijden moet het Jeu de Boules spel gespeeld worden volgens het reglement van Kring Maasland met uitzondering van de door Gildenkring "Hoge Schuts" genomen besluiten.
- b. Er moet een commissie jeu de boules zijn, bestaande uit ten minste drie leden indien mogelijk van verschillende gilden. Ook niet actieve Jeu de Boulers kunnen hiervan deel uitmaken.
- c. Elk jaar zal een der commissieleden tijdens de voorjaarsvergadering, volgens rooster aftreden; doch deze kan zich herkiesbaar stellen.
- d. De taak van de commissie is het voorbereiden en organiseren van Jeu des Boules wedstrijden en het tijdig controleren van de wedstrijdbanen, in samenwerking met het organiserende gilde.
- e. De commissie zal eventueel worden bijgestaan door scheidsrechters. Deze moeten ter zake kundig zijn en worden door de commissie aangewezen. De commissie of de eventuele scheidsrechters zijn belast met het toezicht op de strikte toepassing van de wedstrijdreglementen en de administratieve reglementen die deze completeren.
- f. De commissie zal beschikken over een instellingsbesluit dat tot stand is gekomen in overleg met de overheid.

Competitiewedstrijden

- a. Regels betreffende de competitiewedstrijden zijn opgenomen in de besluitenlijst Jeu de Boules.

Art.16. STANDAARDRIJDEN

- a. Tijdens kringdagen en onderlinge wedstrijden moet het standaardrijden gedaan worden volgens het reglement van de Noordbrabantse Federatie van Schuttersgilden met uitzondering van de door Gildenkring "Hoge Schuts" genomen besluiten.
- b. Er moet een commissie standaardrijden zijn, bestaande uit ten minste drie leden indien mogelijk van verschillende gilden. Ook niet actieve standaardrijders kunnen hiervan deel uitmaken.
- c. Elk jaar zal een der commissieleden tijdens de voorjaarsvergadering, volgens rooster aftreden; doch deze kan zich herkiesbaar stellen.
- d. De taak van de commissie is het voorbereiden en organiseren van wedstrijden in het standaardrijden.
- e. Het organiserende gilde of vereniging dient een verantwoordelijke aan te wijzen die in samenwerking, met of op advies van de commissie standaardrijders, het wedstrijdterrein inricht.
- f. Het toernooiveld dient voor aanvang van de wedstrijden door een verantwoordelijke van de commissie standaardrijden te zijn goedgekeurd.
- g. De jurering van het standaardrijden moet geschieden door minstens twee juryleden. Deze juryleden zijn zo neutraal mogelijk.

- h. Het organiserende gilde zorgt voor juryleden voor het standaardrijden tijdens de kringdag.
- i. Eventuele betaling der juryleden zal geschieden door het organiserende gilde.
- j. Op de kringdag is er ook een wedstrijd ringsteken.
- k. De commissie zal beschikken over een instellingsbesluit dat tot stand is gekomen in overleg met de overheid.

Art.17. WISSELSCHILD

- a. Tijdens de "Hoge Schuts" kringdag zal om het wisselschild gestreden worden volgens de regels die opgenomen zijn in de besluitenlijst.
- b. Het gilde dat hetzelfde wisselschild driemaal achtereen gewonnen heeft, wordt automatisch eigenaar van dat wisselschild.
- c. De "Hoge Schuts" zorgt er steeds voor, dat er een wisselschild beschikbaar blijft. Indien gewenst kan een gilde dat eigenaar is geworden van het wisselschild naar eigen ontwerp een nieuw wisselschild schenken.

Art.18. KADERDAG

Elk jaar zal volgens rooster bij toerbeurt door een gilde een kaderdag georganiseerd worden in samenwerking met de nodige commissies.

Art.19. OVERLIJDEN van een gildelid

- a. Bij het overlijden van een gildelid is men verplicht als eerste actie om alle dekenschrijvers van de kring Hoge Schuts telefonisch op de hoogte te stellen.
- b. Bij geen gehoor de hoofdman of een ander lid van het desbetreffende gilde telefonisch benaderen.
- c. De adressen van de dekenschrijvers en hoofdliden zijn altijd up to date te vinden op de website www.hogeschuts.nl bij de button(Adressenlijst & Formulieren)
- d. Na contact met het desbetreffende gilde de overlijdensberichten per e-mail/post versturen met daarbij een overzicht van tijden en samenkomsten.
- e. Ontvangst met koffie voor de leden die op de uitvaart komen. Indien lange loopafstand dan dit graag aangeven in bericht.

Art.20. BEPALINGEN

- a. Alle artikelen van het huishoudelijk reglement verwijzen naar de besluiten die opgenomen zijn in de besluitenlijst van de "Hoge Schuts".
- b. In alle gevallen, waarin dit reglement niet voorziet en onvoorziene omstandigheden, beslist de Overheid.
- c. Veranderingen in dit reglement kunnen alleen worden aangebracht tijdens een algemene ledenvergadering bij een meerderheid van stemmen.
Aldus vastgesteld in de algemene najaarsvergadering van 2018